

SAMARBEIDSAVTALE

Interkommunalt samarbeid mellom Inderøy og Steinkjer kommune VERTSKOMMUNESAMARBEID OM TJENESTEOMRÅDET PEDAGOGISK PSYKOLOGISK TJENESTE (PPT)

Vertskommunesamarbeidet ble vedtatt av:

Kommunestyret i Inderøy kommune: xx.xx.2017

Kommunestyret i Steinkjer kommune: xx.xx.2017

1. Allmenne bestemmelser

1.1 Parter

Partene i denne avtalen er:

Inderøy kommune, heretter kalt samarbeidskommunen, org. nr. 997 391 853

Steinkjer kommune, heretter kalt vertskommunen, org.nr. 840 029 212

1.2 Formål og rettslig grunnlag

Denne tjenesteavtalen regulerer rammene for tjenesteyting (ansvar, oppgaver, samarbeid mv.) med Steinkjer kommune som vertskommune til samarbeidskommunen Inderøy når det gjelder tjenester fra PPT. Målet er å sikre at tjenesten blir utført etter PPT sitt mandat i *Lov om barnehager LOV-2005-06-17-64* (Barnehageloven) og *Lov om grunnskolen og den videregående opplæring LOV-1998-07-17-61* (Opplæringsloven). PPT skal behandle saker etter *Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker LOV-1967-02-10* (Forvaltningsloven).

Samarbeidsavtalen om drift av felles PPT er inngått med hjemmel i kommuneloven § 28-1 a.

Samarbeidet er et administrativt vertskommunesamarbeid og myndighet delegeres til tjenesteenhetsleder PPT i vertskommunen i samsvar med disse bestemmelsene.

2. Vertskommunens ansvar og oppgaver

Vertskommunen skal etter delegasjon fra samarbeidskommunen utføre alle de oppgaver som kommunen har ansvar for når det gjelder PPT etter *Lov om barnehager LOV-2005-06-17-64* (Barnehageloven), og *Lov om grunnskolen og den videregående opplæring LOV-1998-07-17-61* (Opplæringsloven).

Barnehageloven § 19 c. Pedagogisk-psykologisk tjeneste

Kommunens pedagogisk-psykologiske tjeneste er sakkyndig instans i saker om spesialpedagogisk hjelp. Den pedagogisk-psykologiske tjenesten skal sørge for at det blir utarbeidet lovpålagte sakkyndige vurderinger.

Den pedagogisk-psykologiske tjenesten skal bistå barnehagen i arbeidet med kompetanse- og organisasjonsutvikling for å tilrettelegge barnehagetilbudet for barn med særlige behov.

Opplæringsloven § 5-6. Pedagogisk-psykologisk teneste

Tenesta skal hjelpe skolen i arbeidet med kompetanseutvikling og organisasjonsutvikling for å leggje opplæringa betre til rette for elevar med særlege behov. Den pedagogisk-psykologiske tenesta skal sørge for at det blir utarbeidd sakkunnig vurdering der lova krev det. Departementet kan gi forskrifter om dei andre oppgåvene til tenesta.

3. Administrasjon

3.1 Arbeidsgiverforhold

Vertskommunen ved rådmannen har driftsansvar for PPT og ivaretar arbeidsgiveransvaret for alle ansatte i tjenesten. PPT inngår i Steinkjer kommunes driftsorganisasjon, og ansettelser skjer etter de rutiner og retningslinjer som gjelder for vertskommunen.

3.2 Tilstedeværelse og tilgjengelighet

Hovedkontor for PPT legges til Steinkjer, samtidig som det stilles nødvendige arbeidsplasser til disposisjon i Inderøy for en overgangsperiode (fram til ferdigstilling av Helsehus i Steinkjer). Tjenesten i vertskommunen skal være tilgjengelig for øvrige kommunale tjenester i samarbeidskommunen.

3.3 Ledelse

Leder for PPT har et faglig og økonomisk ansvar for tjenesten. Leder har myndighet til å godkjenne PPT sine tilrådinger i sakkyndig vurdering, etter Barnehageloven og Opplæringsloven.

3.4 Bemanning

I forbindelse med inngåelse av samarbeidsavtalen økes PPT i Steinkjer med 270 % fagstillinger og 45 % merkantil ressurs, med personell fra nåværende PPT i Inderøy. I tillegg økes PPT i Steinkjer med 30 % fagstillinger.

3.5 IKT

PPT skal benytte vertskommunens behandlingssystem, og ha alt oppfølgingsansvar i forbindelse med dette. I en overgangsperiode fram til anskaffelse av nytt felles saksbehandlingssystem, vil vertskommune og samarbeidskommune benytte nåværende saksbehandlingssystem.

3.6 Arkiv

Det etableres et felles fysisk arkiv på Steinkjer for aktive saker. Samarbeidskommunens fjernarkiv overføres Dora i Trondheim, og PPT gis tilgang til dette.

3.7 Rapportering til Kostra mv.

Vertskommunen foretar all rapportering til Kostra, SSB og fylkesmannen på vegne av samarbeidskommunen.

3.8 Rapportering til samarbeidskommunen

Det rapporteres en gang i året til administrativ styringsgruppe. Dialog etter behov.

4. Økonomi

4.1 Driftsutgifter/-inntekter

Samarbeidskommunen refunderer vertskommunen alle kostnader knyttet til 270 % fagstillinger og 45 % merkantil ressurs som er overført til vertskommunen fra samarbeidskommunen, samt 30 % fagstillinger i tillegg. Til sammen utgjør dette 300 % fagstillinger og 45 % merkantil stilling (Inderøy sin andel utgjør 2.950.000,- i 2017-tall). Beløpet refunderes kvartalsvis etter regning fra vertskommunen.

4.2 Rapportering

Vertskommunen utarbeider økonomirapporter for tjenesten. Det avtales administrativt med samarbeidskommunen hvilken frekvens rapporteringen skal ha. Nye tiltak som genererer kostnadsøkninger av betydning, og opphør av slike tiltak, rapporteres fortløpende.

4.3 Budsjettarbeid

Forberedende budsjettarbeid gjennomføres i vertskommunen, som sender budsjettforslag til samarbeidskommunen innen 1. oktober hvert år.

5. Ansvar for internt tilsyn og kontroll med ordningen

Bestemmelsene i kommuneloven, forvaltningsloven og offentlighetsloven gjelder med den presisering at vertskommunens kontrollutvalg er kontrollutvalg for PPT jf. kommuneloven § 28-1 j.

6. Klagesaksbehandling

Klagesaksbehandling skjer i henhold til bestemmelsene i forvaltningsloven kapittel 6 og kommuneloven kapittel 5A. Vertskommunen er underinstans etter forvaltningslovens bestemmelser, jf. forvaltningsloven § 33, og forestår saksbehandlingen.

Den enkelte deltakerkommune står rettslig og økonomisk ansvarlig overfor egne innbyggere for de vedtak som treffes i samarbeidet.

7. Endring og oppløsning av samarbeidet

Den enkelte kommune kan med ett års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold i samarbeidet.

Uttreden skjer med virkning fra 1. januar etter at oppsigelsestiden er utløpt. Uttreden krever kommunestyrets godkjenning i den kommunen som ønsker å tre ut.

Dersom begge deltakerkommuner er enige om det, kan samarbeidet oppløses med øyeblikkelig virkning.

8. Endring av avtalen

Forslag om endring i denne avtalen kan først tas opp til drøfting dersom det reises krav om det fra en av deltakerkommunene. Eventuelle endringer krever godkjenning fra begge kommunenes kommunestyre. Mindre endringer og presiseringer kan gjøres av rådmennene dersom disse er enige om presiseringene.

9. Tvisteløsning

Uenighet om forståelse av denne avtalen skal forsøkes løst ved forhandlinger. Dersom det ikke oppnås enighet, skal tvisten avgjøres ved mekling i Innrøndelag tingrett, jf. tvisteloven kap. 7.

10. Ikrafttredelse

Samarbeidsavtalen trer i kraft fra 1.1.2018. Dette med forbehold om at den er vedtatt av begge kommunestyre og kommunestyret i Inderøy har vedtatt følgende delegasjon direkte eller via rådmannen

Leder i PPT Steinkjer kommune delegeres myndighet til

- a) å godkjenne de tilrådingene som gjøres gjennom sakkyndig vurdering
- b) å godkjenne PPT sitt arbeid med kompetanseutvikling og organisasjonsutvikling i barnehage- og skole
- c) å møte som kommunens rettslige representant i saker der PPT blir innkalt som sakkyndig instans, samt til å utpeke en stedfortreder i slike tilfeller.

11. Underretninger

Vertskommunen plikter å gi melding til fylkesmannen i Trøndelag når vertskommunesamarbeidet er etablert

Ovenstående avtalepunkter godkjennes og underskrives herved

Dato: _____

Dato: _____

Torunn Austheim
Rådmann i Steinkjer

Peter Ardon
Rådmann i Inderøy